

## Persondatapolitik i PA (Praktiserende Akupunktører) pr. 01.01.2021

Efter databeskyttelsesforordningens artikel 14 (EU's forordning 2016/679) skal vi give dig en række oplysninger, om foreningens brug af persondataoplysninger, når du melder dig ind i Praktiserende Akupunktører.

### Dataansvarlige i Praktiserende Akupunktører

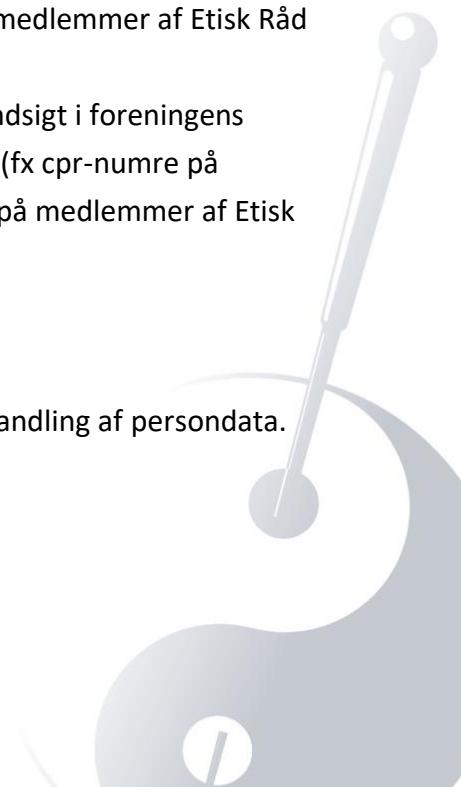
- Bestyrelsesmedlemmerne i PA behandler de personoplysninger, du selv afgiver ved din indmeldelse.
- Alle dataansvarlige er valgt af foreningens medlemmer, og omfattet tavshedspligt samt krav om overholdelse af GDPR-forordningen.
- Dataansvarlig for databehandlingen er: Den til enhver tid siddende bestyrelse i Praktiserende Akupunktører (PA).
- Foreningens adresse er jf. foreningens vedtæger den til enhver tid siddende formands private adresse. Foreningens adresse samt telefonnummer + samtlige siddende bestyrelsesmedlemmer kan du finde i CVR-registreret eller på foreningens hjemmeside: <https://www.aku-net.dk>
- Foreningens CVR: 15 59 53 02
- Mail: [info@aku-net.dk](mailto:info@aku-net.dk)
- Bestyrelsen skal ved hvert konstituerende bestyrelsesmøde i udpege en databeskyttelsesansvarlig person. Navn og kontaktoplysninger på denne kan findes på <https://www.aku-net.dk>

### Andre interne dataansvarlige i foreningen er:

- De til enhver tid valgte medlemmer af Etisk Råd. Disse er dog kun dataansvarlige i forhold til evt. klagesager, der rejses om et medlem til Etisk Råd. Navne på medlemmer af Etisk Råd kan findes på foreningens hjemmeside.
- De til enhver tid siddende medlemsvalgte interne revisorer kan få indsigt i foreningens regnskaber med tilknyttede bilag, hvor persondata kan forekomme (fx cpr-numre på lønsedler, eller privatadresser på kontingentopkrævninger). Navne på medlemmer af Etisk Råd kan findes på foreningens hjemmeside.

### Databehandlere for Praktiserende Akupunktører

PA har en række eksterne databehandlere, der bistår foreningen, med behandling af persondata.



#### Databehandlere for PA er:

- Foreningens til enhver tid valgte eksterne revisorvirksomhed.
- Foreningens valgte erhvervsansvarsforsikringselskab (p.t. TopDanmark) samt forsikringsmægler.
- E-economic som valgt økonomisystem.
- Danløn som valgt løn- og skattesystem.
- NEM-tilmeld som kursus- og eksamenstilmeldingssystem.
- TeaSolutions som databehandler for hjemmesidens underliggende medlemsdatakartotek.
- Microsoft som databehandler af mails og dokumenthåndtering.
- Mailchimp som databehandler af nyhedsbreve (mailadresseopbevaring).
- Basecamp som databehandler af foreningens projekter og igangværende opgaver (dokument og projektstyringsredskab).
- Zoom som databehandler af mails og arkiv for medlemsmøder.
- Nets som databehandler af medlemskontingentopkrævningsdata samt NEM-ID persondata på bestyrelsesmedlemmer.
- Jutlander Bank og Nordea Bank i forhold til medlemsindbetalinger eller refusioner.

#### Formålene med behandling af dine personoplysninger

Alle personoplysninger er oplysninger, du selv giver til PA. PA indsamler ikke personoplysninger fra andre kilder end fra dig.

Vi behandler disse personoplysninger med følgende formål:

- Generelle kontaktdata (navn, adresse, telefonnummer og mail), så vi kan kontakte dig med i forbindelse med dit engagement med foreningen (fx medlemmer, kursister, eksaminander, medlemsansøgere, forespørgsler).
- Mail til modtagelse af foreningens interne informationer/nyhedsbreve, såfremt dette er oplyst til foreningen at være ønsket.
- Dine virksomhedsdata inkl. CVR-nummer med henblik på at registrere dig som RAB-registreret hos Sundhedsstyrelsen samt foretage den lovpligtige offentliggørelse af din kliniks navn og CVR-nummer på aku-net.dk. Dit CVR-nummer bruges dertil til indberetning af dit faglige kontingent til Skat hvert år.
- Dit cpr-nummer, hvis du ikke har et aktivt CVR-nummer. Dit cpr-nummer anvendes alene til at indberette dit faglige kontingent til Skat hvert år.
- Uddannelsesdokumentation, der tjener det formål at sikre, at du opfylder krav til såvel RAB-registrering samt PA's krav om medlemskab.
- Dokumentation for opfyldelse af det løbende efteruddannelseskrav samt førstehjælpskursus i henhold til foreningens retningslinjer og RAB-bekendtgørelsen.
- Dokumentation for bestået skriftlig PA-eksamen, da dette er et optagelseskrav.

- Ved behandling af evt. klagesag eller erstatningsspørgsmål rejst fra klienter behandler PA oplysning om klagesagen i forhold til såvel Etisk Råd samt til rådgivning af dig som medlem i forhold til klagesagen.
- Samtykke fra dig om PA's behandling af dine persondata som dokumentation for, at du har samtykket databehandlingen.

### Kategorier af personoplysninger

Som udgangspunkt behandler PA alene almindelige personoplysninger, dvs. vi behandler ikke personfølsomme data.

Når du fremsender dokumentation til os, beder vi dig om at blænde/slette dit cpr-nummer før afsendelse af fx dokumentation for gennemført førstehjælpskursus samt andre uddannelsesbeviser.

Vi behandler udelukkende personfølsomme data i disse tilfælde:

- Cpr-nummer til at indberette dit kontingent til Skat, hvis du ikke har et aktivt CVR-nummer (dvs. virksomhedsnummer). Foreningens til enhver tid siddende eksterne revisor, der er databehandler for PA.
- Cpr-nummer til indberetning af honorar (Tabt Arbejdsfortjeneste) på alle til enhver tid siddende medlemmer af PA's bestyrelse.
- Bankkonto-oplysninger på enkelte medlemmer i forbindelse med udbetaling af refusion.
- Hvis du omfattes en klagesag, hvis der rejses politianmeldelse mod dig eller erstatningsspørgsmål rejst mod dig som behandler, hvor der i nogle tilfælde indeholde personfølsomme data.
- Hvis du omfattes en inkassosag pga. manglende betaling.

### Videregivelse af dine personoplysninger

PA deler ikke automatisk dine personoplysninger med andre parter fraset følgende:

- PA skal ifølge RAB-bekendtgørelsen offentliggøre oplysning om din RAB-registrering på foreningens hjemmeside (dette er tilknyttet din klinik, men ikke dine private oplysninger).
- De til enhver tid udpegede medlemmer af Etisk Råd behandler de klager, der rejses over foreningens medlemmer, og får i forbindelse med dette arbejde de for klagebehandlingen relevante personoplysninger.
- I det omfang, du ved din indmeldelse i PA, har valgt at tegne frivillige tilvalgsforsikringer, fremsendes dine personoplysninger til foreningens forsikringsmægler, der herefter er

dataansvarlig for disse oplysninger.

- Dokumentation over for Styrelsen for Patientsikkerhed for opfyldelse af kravet om efteruddannelse og førstehjælp jf. RAB-bekendtgørelsen.
- I tilfælde hvor en given lovgivning kræver dine personoplysninger, fx årlig indberetning til Skat om dit kontingent, løn- og skatteindberetninger til Skat af bestyrelsesmedlemmer, eller fx Skats krav om opbevaring af persondata på faktureringsoplysninger i 5 fulde regnskabsår.

### Hvor længe opbevarer vi dine personoplysninger, og kan du få dem slettet?

- Dine almindelige kontaktoplysninger (navn, adresse, telefonnummer, mail, dine virksomhedsdata på din klinik) samt stamdatakort med uddannelsesoplysninger, oplysning om din løbende efteruddannelse samt mailkorrespondancer til bestyrelsen, opbevares, så længe du er medlem af foreningen. Så længe medlemskabet løber, kan du ikke anmode om at disse personoplysninger bliver slettet. Når du melder dig ud af PA, slettes alle dine personoplysninger 6 måneder senere, fraset de data, vi lovpligtigt skal opbevare i længere tid.
- Kontaktoplysninger på og mailkorrespondancer med personer, der ikke er medlem af foreningen (kursister, ansøgere om medlemskab, anvendere af kontaktformularer på hjemmesiden) opbevares, så længe engagementet består, men slettes umiddelbart efter databehandlingen.
- Din uddannelsesdokumentation (dvs. eksamensbeviser m.v.), der fremsendes i forbindelse med din ansøgning om medlemskab, slettes umiddelbart efter, at proceduren for behandling af din medlemsansøgning er effektueret. Dvs. når du får fremsendt dit medlemsbevis og bevis for din RAB- registrering som akupunktør, sletter vi den fremsendte uddannelsesdokumentation.
- Har du fremsendt en anmodning til PA om at tegne frivillige tillægsforsikringer slettes disse informationer umiddelbart efter, at oplysningerne er videregivet til foreningens forsikringsmægler. Spørgsmål om databehandling af disse data, skal derfor rettes til forsikringselskabet, der efterfølgende er dataansvarlig for dette.
- Bankkontooplysninger på enkelte medlemmer indhentet i forbindelse med en refusion, vedhæftes som bilag i Økonomisystemet, og opbevares derfor som andre regnskabsdata i 5 fulde regnskabsår.
- Personoplysninger, der er knyttet til opkrævning og betaling af dit kontingent og faktura for evt. køb af materialer eller kurser gennem foreningen, samt løn- og skatteindberetninger på bestyrelsesmedlemmer, gemmes i 5 fulde regnskabsår i henhold til Skattelovgivningen. Disse oplysninger kan du **ikke** anmode om at få slettet.
- Personoplysninger omkring en evt. klagesag opbevares så længe, du er medlem af

foreningen. Disse data slettes i forbindelse med din udmeldelse af foreningen.

### Hvordan opbevarer vi dine data?

- Vi opbevarer dine kontaktdata samt kursusaktivitet i foreningens database, der er tilknyttet vores hjemmeside gennem TeaSolutions A/S. Disse er data, du selv indtaster eller uploader under "din profil".
- Oplysninger om evt. restancer, medlemsdata til opkrævning af kontingent opbevares i økonomisystemet i E-conomic.
- Personfølsomme data (fx cpr-nummer, igangværende klagesager, m.v.) opbevares med krav om 3-dobbeltlogin i foreningens særskilte dokumentsystem i Microsoft OneDrive eller Basecamp (login til computer, login til OneDrive samt dokument-password for åbning).
- Mailkorrespondancer opbevares i Microsoft Outlook, hvor der er dobbelt-login.

### Dine rettigheder

Du har til enhver tid ret til at få information om, hvilke personoplysninger, vi har på dig. Evt. urigtige oplysninger om dig, kan du anmode om at få rettet. I visse tilfælde kan du anmode om at få nogle af dine data slettet.

Du kan læse mere om dine generelle lovmæssige rettigheder for persondatabehandling på:  
[www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk)

Ved evt. databrud vil alle medlemmer, der er omfattet af databrudet, blive kontaktet, hvis dette er muligt. Et databrud vil ligeledes jf. loven blive indberettet til Datatilsynet.

Databrud kan være fx bortkomst/tab af dine persondata, hacking, eller hvis dine persondata ved en fejl er delt med personer, der uretmæssigt har fået disse at se.

